ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

Tema: Plan de medios - pieza simposio - Contenidos Mensajes

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Direc Urgencias y emergencias	DUES

Objetivo	Fecha: 6/11/2025		
plan de medios contenidos caja de herramientas Piezas simposio	Tipo de reunión: Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( ) Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual ( ) Mixta ( )
	Lugar: 6to Piso.		
	Hora Inicio: 2:00 pm Hora Fin: 4:00 pm.		
	Notas por: Cesar Granados		
	Próxima Reunión: Por Acordar.		
	Quien cita: Cesar Granados		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

1. Construccion de Agenda: para pieza comunicacional (simposio) 12.5 mas Agil mas bienestar → Resolutivo
2. presentacion de caja de herramienta del logotipo 125 color Naranja → se hacen observaciones por equipo tecnico del color, del numero muy estatico del globo con la cruz y del eslogan toda vez que el tiempo no se saluda, no es un mensaje claro
3. Surge eslogan linea 125 tu primer contacto en salud
4. Se solicita revision y Ajustes teniendo encuenta obs.
5. Construccion de Agenda simposio temas y expositores

COMPROMISOS*

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa				

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Elaboracion de Agenda Simposio con expositores	Adriana Bermeo.	12/NOV/2025
Revision de eslogan y logotipo linea 125	caja herramientas	12/NOV/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Luis Daniel Miranda	luismiranda@saludcapital...	3143990651	DPSS	Luis Miranda
2	Jenly Charanta Anyo	Incharanto@saludcapital.gov.co	3502602214	DPSS	
3	Gina Acuela	gracuela@salud...3752	301449	SSSyA	Gina Acuela
4	Jilly Florez Zapata	JFflorez	314 2804780	SSSyA	Jilly Florez.
5	Adriana Bermeo	ambermeo	9587	SDS - DUES	
6	~~Estefanía Hayardo~~	estfayardo		SDS-OAC	~~Estefanía Hayardo~~
7	Cesar Granados	DUES	9587	SDS.	
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.